

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Партнер-М»

_____ Авдощенко М.А.

«02» июня 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в Обществе с ограниченной ответственностью «Партнер-М» (ООО «Партнер-М») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ООО «Партнер-М» (далее – Учебный центр) и определяют порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учебном центре.

1.2. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводится с целью определения степени освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

– Текущий контроль успеваемости обучающихся – это проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях по учебным дисциплинам образовательных программ с целью оценки качества освоения обучающимся образовательной программы в течение всего периода обучения;

– Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью освоения программы обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

– Итоговая аттестация обучающихся – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Учебные занятия в Учебном центре проводятся в виде лекций, консультаций, вебинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, самостоятельных работ, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Учебный центр может устанавливать другие виды учебных занятий.

2.2. Постоянный текущий контроль проводится в следующих формах: устного опроса на лекциях, практических и вебинарских занятиях; проверки выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ; защиты лабораторных работ; проведения контрольных работ, тестирования; оценивания самостоятельной работы обучающихся и других видов контроля, которые определяются преподавателями соответствующей дисциплины, направления подготовки.

2.3. Критерии и система оценки текущего контроля обучающихся по данной дисциплине устанавливаются преподавателями соответствующей дисциплины, направления подготовки.

2.4. Для проверки учебных достижений обучающихся предусматриваются следующие формы промежуточной и итоговой аттестации:

- зачет в письменной и устной форме;
- экзамены в письменной и устной форме;
- тестирование в компьютерной форме;
- контрольные работы;
- квалификационная работа.

2.5. В Учебном центре для обучающихся проводится учебная и производственная практика, предусмотренная программой обучения.

2.6. В процессе обучения уровень подготовки обучающегося определяется на экзаменах, собеседовании, при написании контрольных работ по пятибалльной системе оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего, либо промежуточного контроля является зачет, дифференцированный

зачет, тестирование, написание контрольных работ устанавливаются оценки «зачтено» и «незачтено».

2.7. Дифференцированными оценками («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») оцениваются контрольные работы, практики, установленные рабочим учебным планом.

2.8. Устный опрос – эффективный и самый распространенный метод при оценке знаний обучающихся, сущность которого заключается в том, что преподаватель задает обучающимся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

2.9. Контрольная работа может быть домашней по любому учебному предмету. Содержание заданий к ней определяется характером и объемом изученного материала.

2.10. Тестирование – форма проверки знаний обучающихся, сущность которой заключается в том, что обучающимся предлагаются вопросы, на каждый из которых дается несколько вариантов ответов. Задача обучающегося – выбрать правильный ответ (правильные ответы).

2.11. Зачет – это форма проверки знаний и навыков обучающихся, полученных на семинарских и практических занятиях, производственной практике, а также их обязательных самостоятельных работ (чертежей, расчетов и др.).

2.12. Экзамены служат формой проверки учебных достижений обучающихся по всей учебной программе дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения обучающегося за учебный период, полученные теоретические знания, прочность усвоения их, развитие творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и их практического применения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится Учебным центром в соответствии с рабочим учебным планом и расписанием учебных занятий.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим лекционные, практические или семинарские занятия, который обязан на первом занятии ознакомить обучающихся с критериями и системой оценки.

3.3. Виды и сроки проведения текущего контроля определяются преподавателем с учетом видов и сроков, предусмотренных рабочим учебным планом по дисциплине.

3.4. Результаты текущей аттестации преподавателем доводятся до сведения обучающихся.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Промежуточная аттестация в Учебном центре проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учебным центром.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более трех раз в сроки, определяемые Учебным центром, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учебным центром создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающийся, не согласный с результатом промежуточной аттестации, имеет право подать апелляцию на следующий день после проведения промежуточной аттестации. С этой целью распоряжением Директора Учебного центра создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс (если образовательная программа состоит из нескольких курсов) условно.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть отчислены из Учебного центра как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Итоговая аттестация обучающихся в Учебном центре проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком и рабочими учебными планами по программам обучения.

5.2. К итоговой аттестации допускаются слушатели, завершившие образовательный процесс, полностью выполнившие требования учебных планов и программ обучения.

5.3. Итоговая аттестация обучающегося проводится по форме, предусмотренной соответствующей образовательной программой в письменной или компьютерной форме.

5.4. Результат прохождения итоговой аттестации подтверждается либо преподавателем, проводившим итоговую аттестацию, либо на основании выгрузки с образовательного портала учебного центра. Во избежание технической ошибки выгрузка с образовательного портала проводится дважды с обязательной предварительной очисткой кэша браузера, используемого для выгрузки. Во всех случаях результат фиксируется протоколом итоговой аттестации.

5.5. Слушатель, не согласный с результатом итоговой аттестации, имеет право подать апелляцию на следующий день после проведения итоговой аттестации. С этой целью распоряжением Директора Учебного центра создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

5.6. Слушатели, освоившие в полном объеме программу обучения и прошедшие аттестацию, получают документ об обучении установленного образца, заверенный печатью Учебного центра.